

Bijlagen Vlaams-Brabant

1. Contactgegevens

ONDERNEMINGSLOKETTEN

ACERTA ONDERNEMINGSLOKET

Bureau & Design Center
Heizel Esplanade PB 65
1020 BRUSSEL
Tel. 02 475 45 02 - Fax 02 773 16 03
E-mail: olk.brussel@acerta.be
www.acerta.be

ACERTA ONDERNEMINGSLOKET

Diestsepoort 1
3000 LEUVEN
Tel. 016 24 52 28 - Fax 016 24 52 40
E-mail: olk.leuven@acerta.be
www.acerta.be

XERIUS ONDERNEMINGSLOKET (VOKA – KAMER VAN KOOPHANDEL)

Medialaan 26
1800 VILVOORDE
Tel. 02 255 20 20 - Fax 02 255 20 30
E-mail: isabel.dewinter@voka.be
www.xerius.be

XERIUS ONDERNEMINGSLOKET

Koningsstraat 269
1030 BRUSSEL
Tel. 02 609 62 30 - Fax 02 609 62 45
E-mail: ol.brussel@xerius.be
www.xerius.be

XERIUS ONDERNEMINGSLOKET

Interleuvenlaan 10
3001 LEUVEN
Tel. 016 74 60 88 - Fax 016 74 60 85
E-mail: ol.leuven@xerius.be
www.xerius.be

XERIUS ONDERNEMINGSLOKET

Tiensevest 170
3010 LEUVEN (Kessel-Lo)
Tel. 016 22 26 89 - Fax 016 23 78 28
E-mail: roel.golvers@voka.be
www.xerius.be

EUNOMIA ONDERNEMINGSLOKET

Kolonel Bourgstraat 113
1140 BRUSSEL (EVERE)
Tel. 02 743 04 82 - Fax 02 743 04 84
E-mail: eunomia@steuntelkander.be
www.steuntelkander.be

EUNOMIA ONDERNEMINGSLOKET

Edelweiss-site blok B - Half Daghmael 10 bus 1
3020 HERENT
Tel. 0495 24 70 15 - Fax 016 31 99 09
E-mail: carl.baeten@sodiwe.be
www.eunomia.be

FORMALIS

Fonsnylaan 40
1060 BRUSSEL
Tel. 02 507 16 63 - Fax 02 507 15 00
E-mail: brussel@formalis.be
www.formalis.be

FORMALIS

Kardinaal Mercierlaan 65
3001 LEUVEN (Heverlee)
Tel. 016 20 23 20 - Fax 016 22 22 14
E-mail: leuven@formalis.be
www.formalis.be

FORMALIS

Groenveld 30/1
1930 ZAVENTEM
Tel. 02 713 63 90 - Fax 02 713 63 99
E-mail: zaventem@formalis.be
www.formalis.be

HDP ONDERNEMINGSLOKET

Koningsstraat 196
1210 BRUSSEL (Sint-Joost-ten-Node)
Tel. 02 219 14 88 - Fax 02 219 15 03
E-mail: loket.brussel@hdp.be
www.hdp.be

HDP ONDERNEMINGSLOKET

Parklaan 59 bus 3
1930 ZAVENTEM
Tel. 02 715 71 90 - Fax 02 715 71 91
E-mail: loket.zaventem@hdp.be
www.hdp.be

PARTENA ONDERNEMINGSLOKET

Louizalaan 500
1050 BRUSSEL (ELSENE)
Tel. 02 643 78 09 - Fax 02 640 93 28
E-mail: vb@beci.be
www.ondernemingsloket.partena.be

PARTENA ONDERNEMINGSLOKET

Vorstlaan 278
1160 OUDERGEM
Tel. 02 672 96 11 - Fax 02 672 91 05
E-mail: eol@start.partena.be
www.ondernemingsloket.partena.be

PARTENA ONDERNEMINGSLOKET

Anspachlaan 1
1000 BRUSSEL
Tel. 02 549 74 70 - Fax 02 503 55 74
E-mail: eol@start.partena.be
www.ondernemingsloket.partena.be

PARTENA ONDERNEMINGSLOKET

Meiboom 24
1500 HALLE
Tel. 02 356 91 11 - Fax 02 223 73 79
E-mail: eol@start.partena.be
www.ondernemingsloket.partena.be

PARTENA ONDERNEMINGSLOKET

Stationlei 1
1800 VILVOORDE
Tel. 02 549 72 26 - Fax 02 223 73 79
E-mail: eol@start.partena.be
www.ondernemingsloket.partena.be

SECUREX-GO-START

Bischoffsheimlaan 33
1000 BRUSSEL
Tel. 02 217 64 43 - Fax 02 217 88 41
E-mail: go-start@sninet.be
www.go-start.be

SECUREX-GO-START

Tervurenlaan 43
1040 Brussel
Tel. 02 729 92 22 - Fax 02 729 92 20
E-mail: merode@securex.be
www.go-start.be

ZENITO ONDERNEMINGSLOKET BRUSSEL

Willebroekkaai 37
1000 BRUSSEL
Tel. 02 212 22 71 - Fax 02 403 05 53
E-mail: ol.brussel@zenito.be
www.zenito.be
twitter: @zenitostarters

ZENITO ONDERNEMINGSLOKET

J. Bordetlaan 164
1140 BRUSSEL (EVERE)
Tel. 02 778 62 00 - Fax 02 778 62 25
E-mail: federauto@zenito.be
www.zenito.be

ZENITO ONDERNEMINGSLOKET

Diestsevest 52-54
3000 LEUVEN
Tel. 016 24 41 00 - Fax 016 28 44 49
E-mail: leuven@zenito.be
www.zenito.be

SOCIAAL VERZEKERINGSFONDSEN

ACERTA

Buro & Design Center, Heizel Esplanade, PB 65
1020 BRUSSEL - HEIZEL
Tel. 02 475 45 00 - Fax 02 773 16 03
E-mail: svf.brussel@acerta.be
www.acerta.be

ACERTA

Diestsepoort 1
3000 LEUVEN
Tel. 016 24 52 19 - Fax 016 24 52 40
E-mail: svf.leuven@acerta.be
www.acerta.be

GROEP S

Poincarélaan 78
1060 BRUSSEL
Tel. 02 555 15 20 - Fax 02 555 15 45
E-mail: infosvk@groeps.be
www.groeps.be

GROEP S

Fonsnylaan 40
1060 BRUSSEL
Tel. 02 507 15 11 - Fax 02 511 38 39
E-mail: brussel@groeps.be
www.groeps.be

GROEP S

Groenveld 30 bus 1
1930 ZAVENTEM
Tel. 02 713 63 90 - Fax 02 713 63 99
E-mail: zaventem@groeps.be
www.groeps.be

GROEP S

Kardinaal Mercierlaan 65
3001 LEUVEN
Tel. 016 20 23 20 - Fax 016 22 22 14
E-mail: leuven@groeps.be
www.groeps.be

HDP

Koningsstraat 196
1000 Brussel
Tel. 02 289 68 02 - Fax 02 289 68 49
E-mail: infosvf@hdp.be
www.hdp.be

HDP

Parklaan 59 bus 3
1930 ZAVENTEM
Tel. 02 715 71 90 - Fax 02 715 71 91
E-mail: infosvf@hdp.be
www.hdp.be

NATIONALE HULPKAS (RSVZ) - VLAAMS-BRABANT

Vaartstraat 54
3000 LEUVEN
Tel. 016 31 47 11 - Fax 016 31 47 99
E-mail: cnh-leuven@rsvz-inasti.fgov.be
www.rsvz.be

NATIONALE HULPKAS (RSVZ) - BRUSSEL HOOFDSTAD

Waterloolaan 77
1000 BRUSSEL
Tel. 02 546 44 25 - Fax 02 513 02 95
E-mail: cnh-bch@rsvz-inasti.fgov.be
www.rsvz.be

PARTENA

Meiboom 24
1500 HALLE
Tel. 02 356 91 11 - Fax 02 223 73 79
www.svz.partena.be

PARTENA

Stationlei 1
1800 VILVOORDE
Tel. 02 549 72 26 - Fax 02 223 73 79
www.svz.partena.be

PARTENA

Anspachlaan 1
1000 BRUSSEL
Tel. 02 549 73 00 - Fax 02 223 73 79
www.svz.partena.be

PARTENA

Kalkoven 65
1730 ASSE
Tel. 0476 76 62 41 - Fax 02 223 73 79
www.svz.partena.be

SECUREX INTEGRITY

Sint-Michielswarande 30
1040 BRUSSEL
Tel. 02 729 92 11 - Fax 02 705 28 92
E-mail: merode@securex.be
www.securex.be

SECUREX INTEGRITY

Tervurenlaan 43
1040 BRUSSEL
Tel. 02 729 92 22 - Fax 02 729 92 20
E-mail: bru.go-start@securex.be
www.securex.be

SECUREX INTEGRITY

Vaartkom 38 bus 2A
3000 Leuven
Tel. 016 38 86 11 - Fax 016 38 86 50
E-mail: leuven@securex.be
www.securex.be

STEUNT ELKANDER

Kolonel Bourgstraat 113
1140 BRUSSEL
Tel. 02 743 05 10 - Fax 02 734 04 79
E-mail: svk@steuntelkander.be
www.steuntelkander.be

XERIUS

Interleuvenlaan 10
3001 LEUVEN
Tel. 016 74 60 80 - Fax 016 74 60 90
E-mail: leuven@xerius.be
www.xerius.be

SABAM**SABAM C.V.B.A. BURG. VEN. - MAATSCHAPPELIJKE ZETEL**

Belgische Vereniging van Auteurs, Componisten en
Uitgevers
Aarlenstraat 75-77 B
1040 BRUSSEL
Tel. 02 286 82 11 - Fax 02 230 05 89
E-mail: contact@sabam.be
www.sabam.be

SABAM BRUSSEL

Zaakvoerder: Dhr. Philippe Gontier
Aarlenstraat 75-77 bus 2
1040 BRUSSEL
Tel. 02 286 84 78 - Fax 02 742 24 60
E-mail: agent.hoofdzetel@sabam.be
www.sabam.be

VOEDINGSMIDDELENVERGUNNING**FAVV VLAAMS-BRABANT (VOEDSELVEILIGHEID)**

Greenhill Campus, Interleuvenlaan 15 blok E
Researchpark Haasrode 1515
3001 LEUVEN
Tel. 016 39 01 11 - Fax 016 39 01 05
E-mail: info.VBR@favv.be
www.favv.be

XERIUS

Koningsstraat 269
1030 BRUSSEL
Tel. 02 609 62 20 - Fax 02 609 62 40
E-mail: brussel@xerius.be
www.xerius.be

ZENITO SOCIAAL VERZEKERINGSFONDS

Willebroekkaai 37
1000 BRUSSEL
Tel. 02 212 22 30 - Fax 02 403 05 53
E-mail: sociaalverzekeringsfonds@zenito.be
www.zenito.be
twitter: @zenito

ZENITO SOCIAAL VERZEKERINGSFONDS

Diestsevest 52-54
3000 LEUVEN
Tel. 016 24 41 00 - Fax 016 28 44 49
E-mail: leuven@zenito.be
www.zenito.be

SABAM HALLE-VILVOORDE

Zaakvoerder: Dhr. Victor Hermans
Lentelaan 18
1910 NEDEROKKERZEEL
Tel. 016 58 57 53 - Fax 016 58 57 54
E-mail: agent.vilvoorde@sabam.be
www.sabam.be

FAVV BRUSSEL (EETWARENINSPECTIE)

Administratief Centrum Kruidtuin
Food Safety Center
Kruidtuinlaan 55
1000 BRUSSEL
Tel. 02 211 92 00 - Fax 02 211 91 80
E-mail: info.BRU@favv.be
www.favv.be

PROVINCIEBELASTINGEN

DIENT PROVINCIEBELASTINGEN, BOEKHOUDING EN THESAURIE

Provincieplein 1

3010 LEUVEN

Tel. 016 26 72 00,

E-mail: belastingen@vlaamsbrabant.be

<http://www.vlaamsbrabant.be/over-de-provincie/financien/provinciale-belastingen/index.jsp>

2. Diverse toelatingen

AFVAL

Voor meer info over het verwijderen van bedrijfsafval, kan u steeds terecht bij de milieubtenaar van de gemeente waar uw onderneming is gevestigd.

BILLIJKE VERGOEDING

Sinds oktober 1999 ontvangen artiesten-vertolkers en producenten een billijke vergoeding voor het publieke gebruik dat derden maken van hun muziekrepertoire.

INLICHTINGEN

www.sabam.be - www.bvergoed.be - www.ikgebruikmuziek.be - www.eengemaakteaangifte.be

VOOR DE HORECA:

Honebel C.V.

Sint Goriksstraat 10 - 1000 BRUSSEL

T 02 514 27 33

VOOR ALLE ANDERE:

Outsourcing Partners N.V.

PB 10.181 - 9000 GENT 12

T 070 66 00 16 - Fax 070 66 00 12

NACHTWINKELS

De nachtwinkels moeten gesloten zijn tussen 7 en 18 uur, behalve indien een gemeentelijk reglement andere sluitingsuren vastlegt. Er zijn drie voorwaarden om een nachtwinkel te kunnen uitbaten:

- de nettoverkoopoppervlakte mag niet groter zijn dan 150 m²;
- geen enkele andere activiteit dan de verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen mag uitgeoefend worden;
- er moet op een duidelijke en permanente manier "nachtwinkel" vermeld staan.

INLICHTINGEN

<http://economie.fgov.be>

OPRUIMINGEN OF SOLDEN

Twee keer per jaar, kan een verkoper een verkoop onder deze benaming of onder een gelijkwaardige benaming organiseren. Het betreft een verkoop die wordt toegepast met het oog op de seizoenopruiming van het assortiment van de verkoper die geschiedt door versnelde afzet en tegen verminderde prijs van de producten.

De twee soldenperiodes zijn bepaald door de wet. De eerste periode begint op 3 januari en eindigt op 31 januari en de tweede periode loopt van 1 juli tot 31 juli.

Vóór de aanvang van de solden is er een sperperiode (van 6 december t.e.m. 2 januari en van 6 juni t.e.m. 30 juni). Gedurende deze periode is elke aankondiging van prijsvermindering verboden in de sectoren van de kleding, schoenen en lederwaren.

INLICHTINGEN

<http://economie.fgov.be>

De bedoeling van de sperperiode is te garanderen dat de prijs van de soldenproducten werkelijk een daling heeft ondergaan en dat alle ondernemingen uit deze sectoren tegelijkertijd, op de voorziene data, beginnen met de soldenverkoop.

SABAM-AUTEURSRECHTEN

Het auteursrecht is een vergoeding die toekomt aan de auteurs telkens als hun werk door anderen wordt gebruikt. Het auteursrecht is geen belasting. Iedereen die werken (muziek, TV, ..) in het openbaar gebruikt, moet via SABAM vooraf toelating aan de auteur hiervoor vragen. SABAM int de auteursrechten. Het bedrag wordt vastgesteld op basis van diverse objectieve criteria, zoals type zaak, de oppervlakte en het type gebruik (muziek, audio, grafisch, literatuur, online,.....).

INLICHTINGEN

www.sabam.be

SABAM - contactgegevens zie bijlage 1

<http://www.eengemaakteaangifte.be>

SLUITINGSUREN EN WEKELIJKSE RUSTDAG

Alle handelaars, ambachtslieden alsook ondernemingen die een activiteit uitoefenen in de directe verkoop van producten (of desgevallend de levering van diensten) en die een rechtstreeks contact met de cliënteel vereisen, zijn onderworpen aan de wet die sluitingsuren en een verplichte wekelijkse rustdag oplegt (behalve afwijkingen).

Waaruit bestaan de sluitingsuren en de wekelijkse rustdag?

DE WEKELIJKSE RUSTDAG

Alle kleinhandelaars zijn onderworpen aan een wekelijkse rustdag. Onder een wekelijkse rustdag verstaat men een ononderbroken periode van 24 uur, beginnend op zondag om 5 uur of om 13 uur en eindigend op de volgende dag op hetzelfde uur. Op deze dag is de toegang van de consument tot de vestigingseenheid verboden, evenals de rechtstreekse verkoop van producten aan de consument. Thuisleveringen zijn eveneens verboden. De wekelijkse rustdag moet minstens voor zes maanden dezelfde blijven.

ZONDAG OF EEN ANDERE DAG?

Een handelaar kan een andere dag dan de zondag als wekelijkse rustdag kiezen. In dat geval moet hij op een duidelijke en van buitenaf zichtbare wijze de wekelijkse rustdag en het gekozen aanvangsuur vermelden. Indien de handelaar een andere dag dan de zondag als wekelijkse rustdag kiest, is het hem verboden op deze dag andere producten te verkopen dan diegene die hij gewoonlijk verkoopt.

DE SLUITINGSUREN

De handelaars zijn eveneens onderworpen aan de sluitingsuren. Voor het merendeel van de winkels (deze die op de klassieke manier geopend zijn gedurende de dag), zijn deze de volgende:

- vóór 5 uur en na 21 uur, op vrijdag en op de werkdagen die een wettelijke feestdag voorafgaan. Indien de wettelijke feestdag, een maandag is, is de verlenging tot 21 uur op de zaterdag die voorafgaat, toegestaan;
- vóór 5 uur en na 20 uur op de andere dagen.

UITZONDERINGEN

- Nachtwinkels (zie hiervoor)
- Privébureaus voor telecommunicatie
Een privé bureau voor telecommunicatie is een voor het publiek toegankelijke vestigingseenheid voor het verlenen van telecommunicatiediensten. Hiervoor zijn de sluitingsuren gelegen tussen 20 uur en 5 uur, behalve indien een gemeentelijk reglement andere sluitingsuren vastlegt.
- Specifieke bepalingen: Een gemeentelijk reglement kan ieder ontwerp van nachtwinkel of privé bureau voor telecommunicatie onderwerpen aan een voorafgaande vergunning verleend door het college van burgemeester en schepenen. Er zijn afwijkingen op deze wetgeving mogelijk
- er zijn afwijkingen op deze wetgeving mogelijk (jaarmarkten, toeristische gemeenten, tankstations, home parties, ...)

INLICHTINGEN

<http://economie.fgov.be>

FOD Economie - Algemene Directie KMO-Beleid

Dienst intellectuele beroepen en wetgeving

WTC III, Simon Bolivarlaan 30 - 1000 BRUSSEL

T 02 277 85 90

info@intelber@economie.fgov.be

UITSTALLINGEN

Een terras, een uitsprong (uithangbord, stoepbord, lichtreclame of reclamepaneel) of een uitstalling (stellingen, bouwstoffen, afsluitingen, publiciteitswagens, verplaatsbare toestellen) op de openbare weg (weg en voetpad) mogen niet zonder vergunning geplaatst worden. Het gemeentereglement vermeldt hoe u een vergunningsaanvraag doet en wat hiervoor de vergoeding is.

Wie uitstallingen op de openbare weg wil plaatsen, zal eerst over een toelating van de gemeente moeten beschikken.

UITVERKOPEN

Een verkoop onder die benaming of onder een gelijkaardige benaming is toegelaten wanneer een bepaalde situatie de versnelde verkoop van een productenvoorraad of van een -assortiment vereist, vb stopzetten van de activiteiten, sluiting van een verkooppunt, herstelwerkzaamheden die meer dan 20 werkdagen duren, ... Een uitverkoop is beperkt tot maximaal 5 maanden. In geval van uitverkoop omwille van pensioen is de verkoop beperkt tot één jaar.

Tijdens deze verkoop is de verkoper verplicht zijn verkoopprijzen te verlagen en mag hij verkopen met verlies.

Voor dit type van verkoop zijn administratieve procedures voorzien die misbruiken moeten tegengaan.

INLICHTINGEN

<http://economie.fgov.be>